

**«Қазақстанның инвестициялық қоры» акционерлік қоғамының Басқарма
отырысының хаттамасынан үзінді көшірме**

Алматы қаласы

№ 11

2025 жылғы 01 шілде

«Қазақстанның инвестициялық қоры» АҚ (бұдан әрі - Қор) Басқарма отырысының өтетін орны: Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Достық даңғылы, 160.

Басқарма отырысы 10 сағат 00 минутта ашылды.
Отырысқа басқарманың келесі мүшелері қатысты:

Молдахмет Мансұр Серікұлы
Басқарма төрағасы

Асқаров Азамат Исламұлы
Төрағаның орынбасары – Басқарма мүшесі

Жексембаев Дәулен Мұратұлы
Төрағаның орынбасары – Басқарма мүшесі

Шешім қабылдауға арналған кворум бар.

Қатысқандар:

Әлихан З.А. – Құқықтық қамтамасыз ету және талап-арыз жұмысы департаментінің бас менеджері, Қор Басқармасының хатшысы;

Нусупкулов А.К. – Қордың әкімшілік-шаруашылық қызметі департаментінің директоры.

Басқарма төрағасы келесі күн тәртібін бекітті:

№	Мәселенің атауы	Баяндамашы
7	«Қазақстанның инвестициялық қоры» АҚ өрт қауіпсіздігі мен еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықтарын бекіту туралы	Нусупкулов А.К.

КҮН ТӘРТІБІНДЕГІ МӘСЕЛЕЛЕР БОЙЫНША:

Күн тәртібіндегі «Қазақстанның инвестициялық қоры» АҚ өрт қауіпсіздігі мен еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықтарын бекіту туралы» жетінші мәселе бойынша Қордың Әкімшілік-шаруашылық қызмет департаментінің директоры А.К. Нусупкулов сөз сөйледі.

Талқылау және дауыс беру қорытындылары бойынша «Акционерлік қоғамдар туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 59-бабының 1-тармағына, Қор Жарғысының 58-тармағының 5) тармақшасына сәйкес **Қор Басқармасы ШЕШІМ ҚАБЫЛДАДЫ:**

1. «Қазақстанның инвестициялық қоры» АҚ өрт қауіпсіздігі жөніндегі нұсқаулығы осы шешімнің №7 қосымшасына сәйкес бекітілсін.

2. «Қазақстанның инвестициялық қоры» АҚ қызметкерлері үшін еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулық осы шешімнің №8 қосымшасына сәйкес бекітілсін.

3. Қор Басқармасының 2019 жылғы 27 ақпандағы шешімімен (№12 хаттама) бекітілген «Қазақстанның инвестициялық қоры» АҚ өрт қауіпсіздігі мен еңбек қауіпсіздігі және

еңбекті қорғау саласындағы нұсқаулығының және Қор Басқармасының 2020 жылғы қыркүйектегі шешімімен (№46 хаттама) бекітілген «Қазақстанның инвестициялық қоры» АҚ-ның қашықтықтан жұмыс істейтін қызметкерлерінің еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулығының күші жойылды деп танылсын.

Дауыс беру нысаны: БЕТПЕ-БЕТ

Жетінші мәселе бойынша дауыс беру қорытындысы:

«Қолдап» – 3 дауыс.

«Қарсы» – жоқ.

«Қалыс қалды» – жоқ.

Басқарма отырысы 10 сағат 30 минутта жабық деп жарияланды.

«Үзінді көшірме дұрыс»

Басқарма хатшысы

Әлихан З.А.

«Қазақстанның инвестициялық қоры»
АҚ Басқарма отырысының
2025 жылғы _____ №____ хаттамасына
7-қосымша

«Қазақстанның инвестициялық қоры»
АҚ Басқармасының
2025 жылғы _____ шешімімен бекітілген
(№____ хаттама)

**«ҚАЗАҚСТАННЫҢ ИНВЕСТИЦИЯЛЫҚ ҚОРЫ» АҚ
ӨРТ ҚАУІПСІЗДІГІ НҰСҚАУЛЫҒЫ**

Алматы қаласы, 2025 жыл

1. Өрт қауіпсіздігіне қойылатын жалпы талаптар

1.1. Осы «Қазақстанның инвестициялық қоры» өрт қауіпсіздігі жөніндегі нұсқаулық (бұдан әрі – Нұсқаулық) Қазақстан Республикасының заңнамасына, «Қазақстанның инвестициялық қоры» АҚ (бұдан әрі – Қор) Жарғысына және ішкі құжаттарына сәйкес әзірленді және Қорда өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету тәртібін айқындайды.

1.2. Осы Нұсқаулық Қордың барлық қызметкерлері, оның ішінде Басқарма мүшелері үшін қолданыстағы заңнамаға сәйкес Қордың және өзге де тұлғалардың өмірі мен денсаулығын қорғау мақсатында өрт қауіпсіздігінің негізгі талаптарын белгілейді.

1.3. Қордың әрбір қызметкері осы Нұсқаулықтың талаптарын сақтауға, алғашқы өрт сөндіру құралдарын пайдалана білуге және өрт болған жағдайда эвакуациялау тәртібі мен жолдарын білуге, өртке қарсы қызмет пен ғимарат әкімшілігінің телефон нөмірлерін білуге міндетті.

1.4. Қордың барлық қызметкерлері Қордың жауапты құрылымдық бөлімшесі жүргізетін өртке қарсы нұсқаулықтан өтуі тиіс.

1.5. Қордағы өрт қауіпсіздігіне жауапты басшылар мен тұлғалар міндетті түрде өрт-техникалық минимумға оқытылуға жатады.

1.6. Алғашқы өртке қарсы нұсқаулықтан өтпеген қызметкерлер жұмысқа жіберілмейді.

1.7. Қордың үй-жайларында өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін Қордың жауапты құрылымдық бөлімшесі жауапты болады.

2. Жұмыс кезінде өрт қауіпсіздігі талаптары

2.1. Үй-жайларда өрттің алдын алу мақсатында мыналарға **ТҮЙІМ САЛЫНАДЫ**:

- жалпы мақсаттағы үй-жайларда тез тұтанатын, жанғыш заттар мен сұйықтықтарды сақтау, архив бөлмесінде, қоймаларда және басқа да осындай үй-жайларда темекі шегу, кеңсе аумағы мен қызметтік үй-жайларда жанып тұрған шылым мен темекілермен жүру, ашық үлгідегі электр жылыту аспаптарын пайдалану;

- электр сымдарын, розеткаларды және басқа да электр аспаптарын затпен жабу, плакаттармен, карталармен іліп қою, жіппен тарту, киімді ажыратқыштарға іліп қою, электр шамдарын қағазбен немесе абажур түріндегі затпен орау, сымдардың оқшаулауын бұзу;

- желіге қосылған электр жылыту аспаптарын, радиоқабылдағыштарды, теледидарларды, үстел шамдарын қараусыз қалдыру;

- уақытша электр сымдарының барлық түрлерін монтаждау, зауыттық сақтандырғыштарды қолдан жасалған сақтандырғыштармен (кателермен) ауыстыру;

- дәліздердегі, баспалдақ торларындағы өткелдерді және өртке қарсы мүкәммал мен жабдыққа кіреберістерді, авариялық шығуларды шкафтармен, үстелдермен және басқа да жиһаздармен үймелеу, қоймалар, шаруашылық бөлмелер ұйымдастыру және баспалдақ торларының шерулерінің астына жиһаз жинау;

- қызметтік үй-жайларда өртке қарсы қызметтің келісімінсіз ашық отты қолдана отырып жұмыстар жүргізу, орталық жылытудың кәріз және су құбырларындағы мұздатылған суды алау мен дәнекерлеу шамдарымен жылыту;

- қызметтік ғимаратта орналасқан архив үй-жайларында, қоймаларда және басқа да осындай үй-жайларда қабырғалар мен төбелерді отқа төзімді құралмен алдын ала өңдеусіз материалмен қаптау;

- осы мақсатта белгіленбеген жерлерде темекі шегу.

2.2. Қор қызметкерлері өрт немесе өрт туындаған жағдайда осы Қағидаларға №1 қосымшаға сәйкес өрт туындаған жағдайда іс-қимыл алгоритмін ұстануға міндетті.

3. Жұмыс аяқталғаннан кейін өрт қауіпсіздігі талаптары

3.1. Жұмыс аяқталғаннан кейін Қордың әрбір қызметкері өз жұмыс орнын мұқият жинауы тиіс.

3.2. Жұмыс аяқталғаннан кейін кезекші жарықтандыруды, автоматты өрт сөндіру қондырғыларының электрмен қоректендіру көздерін, дабыл және түтін шығару жүйелерін, сондай-ақ технологиялық процестің шарттары бойынша тәулік бойы жұмыс істейтін электр аспаптарын қоспағанда, барлық электр қондырғылары ажыратылады.

3.3. Өртке қарсы қауіпсіздікке жауапты қызметкер жұмыс аяқталғаннан кейін барлық электр аспаптарының ажыратылуын және эвакуациялық өткелдердің, шығулардың жай-күйін бақылауға міндетті.

4. Қорытынды ережелер

4.1 Осы Нұсқаулық оны Қор Басқармасы бекіткен күннен бастап күшіне енеді.

Басқарманың 2025 жылғы шешімімен
бекітілген «Қазақстанның
инвестициялық қоры» АҚ өрт
қауіпсіздігі жөніндегі нұсқаулығына №1
қосымша (№__ хаттама)

ӨРТ ТУЫНДАҒАН ЖАҒДАЙДА «ҚАЗАҚСТАННЫҢ ИНВЕСТИЦИЯЛЫҚ ҚОРЫ» АҚ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ ІС-ҚИМЫЛ АЛГОРИТМІ

1. Өрт сөндіру бөліміне (101 телефон нөмірі бойынша) өрттің нақты орнын (мекенжайын), ғимараттың мақсатын және ондағы адамдардың санын көрсете отырып хабарлау.
2. Қызметкерлерге, ғимарат әкімшілігіне өрттің пайда болуы туралы хабарлау.
3. Қосалқы шығуларды ашу.
4. Стационарлық өрт сөндіру/өрт дабылы жүйесін қосу.
5. Адамдарды эвакуациялау бойынша шаралар қабылдау.
6. Энергиямен жабдықтау көздерін өшіру.
7. Қолда бар құралдармен өртті сөндіруге кірісу.
8. Қызметкерді өрт есебін кездесуге жіберу.
9. Эвакуацияланған адамдарды тізім бойынша тексеру.
10. Өрт сөндіру көліктерінің кіреберіс жолдарын босату.
11. Өрт сөндіру есеп тобының командиріне жағдай баяндау.
12. Өрт гидранттарының, өрт крандарының, су алу орындарының бар екендігі туралы хабарлау.
13. Объектіде мыналардың болуы туралы хабарлау:
 - тез тұтанатын материалдар;
 - жоғары қысымдағы аппараттар.
14. Мыналарға:
 - өрт болған жағдайда ғимараттан эвакуациялау кезінде лифтті пайдалануға;
 - терезелерді сындыруға тыйым салынады, өйткені жалын мен түтін үй-жайға сырттан енуі мүмкін немесе өрт тарту арқылы дамуы мүмкін.

Өрт болған жағдайда өрт сөндіру қызметіне қоңырау шалу – 101.

«Қазақстанның инвестициялық қоры»
АҚ Басқарма отырысының
2025 жылғы _____ №____ хаттамасына
8-қосымша

«Қазақстанның инвестициялық қоры»
АҚ Басқармасының
2025 жылғы _____ шешімімен бекітілген
(№____ хаттама)

**«ҚАЗАҚСТАННЫҢ ИНВЕСТИЦИЯЛЫҚ ҚОРЫ» АҚ
ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІ ҮШІН ЕҢБЕК ҚАУІПСІЗДІГІ ЖӘНЕ
ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ ЖӨНІНДЕГІ НҰСҚАУЛЫҚ**

Алматы қаласы, 2025 жыл

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Осы «Қазақстанның инвестициялық қоры» АҚ қызметкерлері үшін еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулық (бұдан әрі – Нұсқаулық) Қазақстан Республикасының заңнамасына, «Қазақстанның инвестициялық қоры» АҚ (бұдан әрі – Қор) Жарғысына және ішкі құжаттарына сәйкес және Қор қызметкерлерінің еңбек жағдайларын ескере отырып әзірленді.

1.2. Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 180-бабының 2-тармағына сәйкес Қордың әрбір қызметкері, оның ішінде Басқарма мүшелері осы Нұсқаулықтың талаптарын сақтауға міндетті.

1.3. Қор қызметкерлері Нұсқаулықтың талаптарын сақтамағаны үшін, олардың кінәсінен болған оқиғалар мен авариялар үшін қолданыстағы заңнамаға сәйкес жауапкершілік алады.

1.4. Қор қызметкерлері еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі кіріспе және бастапқы нұсқаулықтардан өткеннен кейін ғана өз бетінше жұмыс істеуге жіберіледі.

2. ЕҢБЕК ҚАУІПСІЗДІГІ МЕН ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУҒА ҚОЙЫЛАТЫН ЖАЛПЫ ТАЛАПТАР

2.1. Кеңсе қызметкері мыналардан өткеннен кейін өз бетінше жұмыс істеуге жіберіледі:

- еңбекті қорғау бойынша кіріспе нұсқама;
- еңбекті қорғау бойынша оқыту және еңбекті қорғау талаптарының білімін тексеру;
- электр қауіпсіздігі ережелерін білуін тексеру;
- кіріспе өртке қарсы нұсқаулық;
- осы Нұсқаулықты білуін тексеру.

2.2. Қызметкер лауазымдық міндеттерін орындауға, өз басшысының тапсырмасы бойынша жұмыс істеуге, ішкі еңбек тәртібінің ережелерін сақтауға, еңбекті қорғау талаптарын орындауға, мүлікке ұқыпты қарауға міндетті.

2.3. Қызметкер:

- оның жұмыс орнында көрінетін қауіпті және зиянды өндірістік факторларды білуі;
- қауіпті және зиянды өндірістік факторлардан сақтық шаралары мен қорғау құралдарын (оның ішінде жеке) білуі және қолдана білуі;
- қолданылатын жабдықты, ұйымдастыру техникасын пайдалану жөніндегі нұсқаулықтарды білуі;
- ток қабылдағыштардың, коммутациялық құрылғылардың қосылу орындарын білуі, сондай-ақ олардың жарамды жай-күйін анықтай білуі және авариялық жағдайларда оларды ажырата білуі;
- төтенше жағдайлар туындаған жағдайда персоналды эвакуациялау жолдарын және іс-қимылдарды білуі;
- өрт сөндіру құралдарының орналасқан жерін білуі және оларды қолдана білуі;
- зардап шеккендерге алғашқы көмек көрсете білуі және көрсете алуы;
- жеке гигиена ережелерін сақтауы;
- жұмыста тек мақсатына сай және тек жарамды жиһаздарды, құрылғыларды, кеңсе жабдықтарын және жұмыс орнының басқа жабдықтарын пайдалануы;
- өз жұмыс орнында жұмысқа кедергі келтіретін бөгде заттардың болуына жол бермеуі тиіс.

2.4. Жұмыс орнындағы жұмыс жағдайларына байланысты әр түрлі қауіпті және зиянды өндірістік факторлар пайда болуы мүмкін.

2.4.1. Дербес компьютерді пайдалану кезінде қызметкерге келесі қауіпті өндірістік факторлар әсер етуі мүмкін:

- электромагниттік сәулелену;
- жарық кескінінің жоғары жарықтығы;
- адамның денесі арқылы тұйықталуы мүмкін электр тізбегіндегі кернеулер;
- көру кернеуі, назар, ұзақ статикалық жүктемелер.

2.4.2. Электр жабдықтарын пайдалану кезінде электр тогы қауіпті өндірістік фактор болып табылады. Айнымалы токтың шекті рұқсат етілген мәні – 0,3 мА. Токтың 0,6-1,6 мА дейін жоғарылауы кезінде адам оның әсерін сезіне бастайды.

Электр тогымен зақымдану түрлері:

- электр соққысы (жүрек пен тыныс алудың сал ауруы);
- термиялық күйік (электрлік күйік);
- техникалық зақым;
- электр-офтальмия (электр тогының әсерінен көздің қабынуы).

2.4.3. Сондай-ақ, қызметкерге келесі қауіпті және зиянды өндірістік факторлар әсер етуі мүмкін:

- жүйке-психикалық және эмоционалдық шамадан тыс жүктемелер: заттардың биіктіктен (шкафтардан, сөрелерден) құлауы;
- жабдықтың, құралдың, кеңсе жабдықтарының өрескел немесе өткір беті.

2.4.4. Басқа жабдықты пайдалану кезінде туындайтын қауіпті және зиянды өндірістік факторлар туралы ақпарат оларды пайдалану жөніндегі нұсқаулықта қамтылады.

2.5. Қызметкерді қорғау құралдары:

- сымдар мен кабельдерді, жабдықтың ток өткізгіш бөліктерін және кернеуге ұшырауы мүмкін жабдықтың бөліктерін қорғау оқшаулау.

Дербес электрондық есептеу машиналарында (бұдан әрі - ДЭЕМ) жұмыс істеу үшін арнайы спектрлік көзілдіріктерді пайдалану ұсынылады.

2.6. Осы Нұсқаулықтың өзі орындайтын жұмысқа қатысты талаптарын бұзғаны үшін қызметкер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапкершілік алады.

3. ЖҰМЫС БАСТАЛАР АЛДЫНДА ЕҢБЕК ҚАУІПСІЗДІГІ ЖӘНЕ ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ ТАЛАПТАРЫ

3.1. Әрбір қызметкер жұмысты бастамас бұрын міндетті:

- ағымдағы жұмысты орындау үшін қажет емес бөгде заттар мен нәрселерді (қораптар, сөмкелер, қалталар, кітаптар және т.б.) жұмыс орнынан алып тастау;

- электрмен қоректендіру сымдары мен ұйымдастыру техникасы құралдарының корпустарына механикалық зақым келмейтіндігіне, сондай-ақ электр сымдары мен басқа да кәбілдерге, электр розеткаларына, электр ажыратқыштарға, шамдарға, кондиционерлерге және басқа да жабдықтарға механикалық зақым келмейтіндігіне көз жеткізу;

- тексеру: жиһаздың жұмыс істеп тұрғанын және ыңғайлы орналасқанын, жұмыс орнының жабдықтары мен жұмыс үстеліне қажетті материалдар ыңғайлы орналастырылғанын, жұмыс орнына апаратын жолдар бос па;

- компьютерлердің, перифериялық құрылғылардың, ұйымдастыру техникасы құралдарының, жиһаздың, құрылғылардың, электр сымдарының және басқа кабельдердің, электр розеткаларының, электр ажыратқыштардың, шамдардың, кондиционерлердің және

басқа жабдықтардың зақымдануы мен ақаулары анықталған жағдайда жабдықты қоспау, жұмысқа кіріспеу, техникалық персоналды шақыру және бұл туралы өзінің тікелей басшысына хабарлау;

- жұмыс орнының жеткілікті жарықтандырылғанын тексеру. Жеткіліксіз жарық жағдайында жергілікті жарықтандыру ұйымдастырылып, жұмыс істеу кезінде жарық көзі жұмыс істеп жатқан адам мен айналадағылардың көзін шағылыстырмайтындай етіп орналастырылуы тиіс.

3.2. Жұмыстың қауіпсіздігіне көз жеткізу, содан кейін ғана жұмыстарды орындауға кірісу.

4. ЖҰМЫС КЕЗІНДЕ ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ ТАЛАПТАРЫ

4.1. Әрбір қызметкер жұмыс кезінде:

- жұмыс орнын тәртіппен және тазалықта ұстауға, оны құжаттармен толтыруға жол бермеуге;

- жұмыс орындарына бос өткелдерді ұстауға, жабдықтарды ұйымдастыру техникасы мен басқа да жабдықтардың жылу беруді алып тастайтын заттармен үйіп тастамауға;

- ұйымдастыру техникасы құралдарының және басқа да жабдықтардың жарамдылығын бақылауға, оларды пайдалану қағидаларын және тиісті жұмыс түрлері үшін еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықтарды сақтауға;

- жұмыс орнында ұзақ уақыт болмаған жағдайда тәулік бойы жұмыс істеу үшін анықталған жабдықты (желілік серверлер және т.б.) қоспағанда, ұйымдастыру техникасы құралдарын және басқа жабдықтарды электр желісінен ажыратуға;

- мұқият болуға, алаңдатпауға және басқалардың назарын аудармауға

- парақты (таспаны) басып шығару құрылғыларында қағаз парағын (таспасын) алған жағдайда, парақты (таспаны) шығарар алдында процесті тоқтатуға және құрылғыны электр желісінен ажыратуға, техникалық персоналды шақыруға немесе бұл туралы өзінің тікелей басшысына хабарлауға;

- ұйымдастыру техникасы құралдарын және басқа жабдықтарды электр желісінен ажыратуға, тек штепсельдік қосқыштың ашасын ұстауға;

- жабдықтың, сымдар мен кабельдердің электрмен қоректендіру сымдарының тартылуына, бұралуына, иілуіне және қысылуына жол бермеуге, оларда қандай да бір заттардың болуына және олардың қыздырылған беттермен жанасуына жол бермеуге;

- жұмыста белгіленген үзілістер кезінде көзге, қолға ұсынылған жаттығуларды орындауға;

- ДЭЕМ, перифериялық құрылғылар және басқа жабдықтардың бетіне ылғалдың түсуіне жол бермеуге; Электр кернеуі түсетін жабдықты дымқыл немесе сулы шүберекпен сүртпеуге міндетті.

4.2. Жұмыс кезінде мыналарға рұқсат етілмейді:

- ұйымдастыру техникасы құралдарының және басқа жабдықтардың қозғалмалы бөліктеріне қол тигізу;

- жұмыс орнының жарығы жеткіліксіз болған жағдайда жұмыс істеу;

- ұйымдастыру техникасы құралдары мен басқа да жабдықтардың элементтеріне дымқыл қолмен тигізу;

- интерфейс кабельдерін ауыстырып, кеңсе жабдықтары мен басқа жабдықтардың корпустарын ашып, оларды өз бетінше жөндеу.

5. ТӨТЕНШЕ ЖАҒДАЙЛАРДА ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ ТАЛАПТАРЫ

5.1. Қызметкер авариялық жағдайлар туындаған кезде:

- жұмысты дереу тоқтатуға, ұйымдастыру техникасы құралдарын және басқа да электр жабдықтарын электр желісінен ажыратуға және авариялық жағдайдың туындағаны және оның сипаты туралы тікелей басшыға, ал ол болмаған кезде аға басшыға хабарлауға; қажет болған жағдайда қауіпті аймақтан кетуге;

- тікелей басшының басшылығымен, егер бұл қызметкерлердің денсаулығына немесе өміріне қауіп төндірмесе, туындаған авариялық жағдайды жоюға қатысуға;

- ұйымдастыру техникасы құралдарының немесе басқа жабдықтардың жұмысында бұзушылықтар туындаған жағдайда, сондай-ақ электр желісінің жұмысында бұзушылықтар туындаған кезде (ұйымдастыру техникасы мен басқа жабдықтардың жұмысында жану иісі, бөгде шу немесе олардың корпустарына тиген кезде электр тогының әсерін сезіну, шамдардың жыпылықтауы және т.б.) ұйымдастыру техникасы құралдарын және басқа жабдықтарды электр желісінен ажыратуға, техникалық персонал шақыруға және бұл туралы өзінің тікелей басшысына хабарлауға;

- жиһаз бен құрылғылардың ақаулары анықталған жағдайда оларды пайдалануды тоқтатуға, техникалық персоналды шақыруға және бұл туралы өзінің тікелей басшысына хабарлауға;

- электр энергиясын беруді уақытша тоқтатқан кезде электр желісінен ұйымдастыру техникасы құралдарын және өзге де электр жабдықтарын ажыратуға;

- ұйымдастыру техникасы құралдарының және жұмыс орнының жабдықтарының зақымдануы мен ақаулары толық жойылғанға дейін немесе авариялық жағдай жойылғанға дейін жұмысқа кіріспеуге;

- өрт туындаған кезде жұмысты тоқтатуға, өрт күзетін шақыруға, ұйымдастыру техникасы құралдары мен өзге де жабдықтарды электр желісінен ажыратуға, жақын маңдағы адамдарды өрт туралы хабардар етуге, қауіпті аймақтан адамдарды эвакуациялау шараларын қабылдауға және қолда бар алғашқы өрт сөндіру құралдарымен өртті сөндіруге қатысуға, ал өртті жою мүмкін болмаған жағдайда өрт қауіпсіздігі жөніндегі нұсқаулықтар мен эвакуациялау жоспарларына сәйкес әрекет ете отырып, қауіпті аймақтан кетуге;

- өрт ошағын сөндіруді жеке қорғаныс құралдарын міндетті түрде пайдалана отырып, ұнтақты немесе көмірқышқылды өрт сөндіргіштердің көмегімен жүргізуге;

- басқа қызметкерлермен жазатайым оқиғалар кезінде жәбірленушіге алғашқы көмек көрсету, оны денсаулық сақтау пунктіне немесе жақын жердегі медициналық мекемеге жеткізуге көмектесуге, қажет болған жағдайда медициналық қызметкерлерді оқиға орнына шақыруға;

- қызметкермен болған немесе оның кінәсінен болған жазатайым оқиға туралы, сондай-ақ қызметкер куә болған өзінің немесе үшінші тарап ұйымының басқа қызметкерлерінің қатысуымен болған кез келген жазатайым оқиға туралы өзінің тікелей басшысына дереу хабарлауға;

- егер бұл адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндірмесе, жазатайым оқиғаны сақтау үшін шаралар қабылдауға;

- жазатайым оқиғаны тергеп-тексеру кезінде оған белгілі болған оқиғаның барлық мән-жайларын хабарлауға;

- террористік актілер жасаған немесе оларды жасау қаупі төнген кезде ұйымда қолданылатын төтенше жағдайлар кезіндегі қауіпсіздік жөніндегі ұсынымдарға сәйкес әрекет етуге;

- қызметтік үй-жайларда өз күшімен жойылмайтын еңбек қауіпсіздігі талаптарын бұзушылықтар анықталған жағдайда, сондай-ақ қызметкердің немесе басқа қызметкерлердің өмірі мен денсаулығына қауіп төнген жағдайда бұл туралы өзінің тікелей басшысына хабарлауға, жұмысты тоқтата тұруға және қауіпті аймақтан кетуге міндетті.

6. ЖҰМЫС АЯҚТАЛҒАННАН КЕЙІН ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ ТАЛАПТАРЫ

6.1. Жұмыс аяқталғаннан кейін:

- тәулік бойы жұмыс істеу үшін анықталған жабдықты (факс, желілік серверлер және т.б.) қоспағанда, ұйымдастыру техникасы құралдарын және басқа жабдықтарды электр желісінен ажырату;

- оның өртке қарсы жағдайына ерекше назар аудара отырып, жұмыс орнын ретке келтіру;

- терезелерді жабу;

- шамдарды өшіру;

- жұмыс кезінде табылған барлық кемшіліктер туралы тікелей басшыға хабарлау қажет.

7. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

7.1 Осы Нұсқаулық Қор Басқармасы бекіткен сәттен бастап күшіне енеді.